Утверждено приказом

начальника отдела по ФКиС

Администрации МО «Балезинский район»

№15 от 28.07.2015 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**ОБ ОБЩЕСТВЕННОМ СОВЕТЕ**

**ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ**

1. Общие положения

1.1. Общественный Совет по физической культуре и спорту (далее - Совет) является совещательным органом и создан с целью проведения независимой оценки качества услуг.

1.2. Совет в своей деятельности руководствуется настоящим Положением.

2. Задачи Совета

Основными задачами Совета являются:

2.1. Разработка предложений по развитию физической культуры и спорта в районе и механизму их реализации.

2.2. Определяют перечни организаций, в отношении которых проводится независимая оценка качества (НОК).

2.3. Внесение предложений в планы работы комитета по физической культуре и спорту администрации района.

2.4. Подготовка методических, информационных, иных материалов, содействующих активизации деятельности спортивной общественности города и района.

2.5. Формируют предложения для разработки технического задания для отбора организации-оператора.

2.6. Осуществление НОК с учетом информации, представленной оператором.

2.7. Представление в исполнительные органы государственной власти и органы местного самоуправления результаты независимой оценки качества, а также предложения об улучшении качества их деятельности.

3. Права Совета

Совет имеет право:

3.1. Разрабатывать и вносить предложения по реализации основных направлений развития физической культуры и спорта в районе.

4. Состав Совета

4.1. В состав Совета входят председатель, заместитель председателя, секретарь и 5 членов Совета.

4.2. Председатель Совета:

- руководит деятельностью Совета, ведет заседания, формирует повестку дня, подписывает принимаемые Советом решения;

- распределяет обязанности между членами Совета, дает поручения и контролирует их исполнение.

4.3. Заместитель председателя Совета:

- замещает председателя Совета в его отсутствие;

- выполняет поручения председателя, касающиеся деятельности Совета.

4.4. Секретарь Совета:

- ведет документацию Совета;

- оповещает членов Совета о времени и месте проведения заседаний.

5. Регламент работы Совета

5.1. Заседания Совета проводятся ежеквартально.

5.2. Повестку дня формирует председатель с учетом вопросов и предложений, поступающих в период между заседаниями.

5.3. Секретарь за три дня до заседания оповещает членов Совета о месте и времени проведения заседания.

5.4. На заседании Совета вправе присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов представители администрации района, руководители учреждений, организаций, заинтересованные лица, представители СМИ, общественных организаций и объединений.

5.5. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 2/3 от общего состава членов Совета.

5.6. Решения Совета принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании.

5.7. Решения Совета оформляются протоколом и доводятся в трехдневный срок до сведения всех заинтересованных лиц, учреждений, организаций, структурных подразделений.